

Pasos para implementar la evaluación OAE

Cuando su programa de educación temprana y los audiólogos con los que colabora inicien y pongan en marcha su programa de evaluación y seguimiento OAE, esta lista les será muy útil.

1. Decidir cuál será el protocolo específico de evaluación y seguimiento que se utilizará.
2. Determinar con qué frecuencia se evaluará a los niños normalmente (una vez por año como mínimo). Decidir con qué frecuencia se evaluará a los niños con factores de riesgo y otros problemas.
3. Familiarizarse con las pruebas de detección obligatorias a los recién nacidos, o con el Programa de detección e intervención temprana (EHDI por sus siglas en inglés) de su estado, el cual cuenta con excelente información que podría ayudar las actividades de su programa de evaluación.
4. Elegir y comprar equipo de evaluación OAE comprobado como efectivo para evaluar a niños de 0-3 años de edad. Actualmente, el equipo de evaluación OAE cuesta aproximadamente \$3400- \$4000 dólares. También hay que comprar puntas desechables.
5. Determinar los elementos del personal que realizarán las evaluaciones OAE, al igual que dónde y cuándo.
6. Capacitar a todas las personas que evaluarán y darán seguimiento con el video *Early Identification of Hearing Loss* (disponible en el paquete de instrucciones en formato CD-ROM o en el sitio de Internet que aparece más abajo). La capacitación incluirá un repaso del protocolo y práctica haciendo una evaluación en vivo, y deberá supervisarla un audiólogo.
7. Determinar donde se almacenará el equipo OAE, y quien tendrá la responsabilidad de mantenerlo, ordenar refacciones, coordinar el uso del equipo, etc.
8. Revisar el formulario de evaluación auditiva OAE (ver Apéndice) y determinar si es necesario hacerle modificaciones.
9. Decidir qué documentación se entregará a los padres, médicos y audiólogos para dar los resultados de la evaluación cuando los niños requieran de otra evaluación y sean remitidos para seguimiento.
10. Crear un sistema de remisión bidireccional, en el que el programa de educación temprana transmita los datos de los niños que no pasen la evaluación al personal médico Y obtenga información sobre todo diagnóstico y tratamiento subsiguiente. El personal del programa de educación temprana tendrá que reevaluar al niño después de que el médico lo haya dado de alta y facilitar remisión a un audiólogo u otro especialista, según sea necesario.
11. Determinar como documentar de forma completa el resultado de la evaluación de cada niño, al igual que cualquier diagnóstico o tratamiento subsiguiente, dentro del sistema de seguimiento del programa de educación temprana.
12. Vigilar el porcentaje de pases y remisiones, cumplimiento del protocolo y plazos de tiempo, y seguimiento a las remisiones. Solicitar ayuda y apoyo técnico del audiólogo cuando sea necesario.
13. Proporcionar información a los maestros para que sepan como ayudar a los niños que se hayan identificado con falta de audición.
14. Informar al programa EHDI de su estado de todo niño que se haya identificado con un problema de audición permanente. Su programa EHDI posiblemente cuente con recursos adicionales para ayudar a su programa o a la familia del niño.

Para encontrar otros recursos relacionados a esta lista, visite
<http://infantheating.org/earlychildhood/resources.html>.